



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria -Vlada-Government

*Ministria e Inovacionit dhe Ndërmarrësisë/Ministarstvo za Inovacije i preduzetništvo/
Ministry of Innovation and Entrepreneurship*

Bazuar në nenin 12, paragrafi 4 të Ligjit Nr. 03/ L -149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, Ligjin Nr. 04/L-077 Për Marrëdhëniet e Detyrimeve, Ministria e Inovacionit dhe Ndërmarrësisë, bën:

**Shpallje të Konkursit Publik për
Marrëveshje për Shërbime të Veçanta**

Titulli i punës:	Zyrtar Administrativ
Numri i referencës:	MIN -8 - 2018 /MSHV
Tarifa e shërbimit:	E negociuar
Raporton :	Sekretari i Përgjithshëm
Lloji i kontratës:	Marrëveshje për Shërbime të Veçanta - (MSHV)
Kohëzgjatja e kontratës:	3 muaj me mundësi vazhdimi edhe 3 muaj
Orari i punës:	I plotë
Numri i ekzekutuesve:	1 (një)
Vendi:	Prishtinë

Detyrat dhe përgjegjësitë e të angazhuarit për MSHV:

- Të ndihmoj në të gjitha çështjet administrative;
- T'i arkivoj dokumentet dhe dosjet në letër dhe në formë elektronike;
- Të përgatis dokumente dhe dosje në rast nevojë;
- Pranimin dhe përcjelljen e kërkesave zyrtare;
- Dorëzimi dhe evidentimi i materialeve palëve ;
- Rregullimin dhe klasifikimin e dokumentacionit;

Shkathtësitë e kërkuara:

- Shkolla e mesme;
- Njohuri mbi procedurat administrative;
- Aftësi për punë me kompjuter (Word, Excel, Outlook dhe Internet);

- Njohja e gjuhës angleze është përparësi;
- Përvoja e punës është përparësi

Informatë e përgjithshme për të gjithë kandidatët

Ministria e Inovacionit dhe Ndërmarrësisë, mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore, nga të gjitha komunitetet.

Kushtet e pjesëmarrjes në konkurs:

Të drejtë aplikimi kanë të gjithë Qytetarët e Republikës së Kosovës të moshës madhore të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, janë në posedim të të drejtave civile dhe politike, kanë përgatitjen e nevojshme arsimore dhe aftësinë profesionale për kryerjen e detyrave dhe të cilët kanë aftësitë fizike që kërkohen për pozitën përkatëse.

Afati i konkurrimit është prej datës 18/07/2018 deri me date 25/07 /2018 deri në orën 16:00.

Konkursi mbetet i hapur 8 ditë nga dita e publikimit në shtypin ditor.

Paraqitja e kërkesave: Formularët për aplikim mund të merren në Ndërtesën e Ministrisë së Inovacionit dhe Ndërmarrësisë, ose mund të tërhiqen nga web faqja e MIN-së në adresën <http://www.min-rks.net> dhe dorëzohen në adresën: Ndërtesa e Punëve të Jashtme, kati i tretë – Prishtinë, çdo ditë pune nga ora 8:00 – 16:00. Për informata më të hollësishme mund të kontaktoni në nr.tel. 00381 38 200 69 514.

Për shkak të numrit të madh të kërkesave të pranuar, vetëm kandidatet e përzgjedhur në listën e ngushtë do të kontaktohen.

Kërkesat e dërguara pas datës së fundit të konkurrimit nuk do të pranohen.

Aplikacionit duhet t'i bashkëngjiten: Kopja e letërnjoftimit, kopjet e dokumentacionit të kualifikimit, si dhe dokumentacionet tjera të nevojshme sipas konkursit



Republika Kosovo
Republika e Kosovës-Republic of Kosovo
Vlada -Qeveria - Government

Ministarstvo za inovacije i preduzetništvo /Ministria e Inovacionit dhe Ndërmarrësisë
/Ministry of Innovation and Entrepreneurship

Na osnovu člana 12, stav 4 Zakona br. 03/L-149 o civilnoj službi Republike Kosovo, Zakona br. 04/L-077 o obligacionim odnosima, Ministarstvo za inovacije i preduzetništvo:

**Proglašava javni konkurs za ugovor o
posebnim uslugama**

Radni naslov:	Administrativni službenik
Referentni broj:	MIN -8- 2018 /MSHV
Tarifa usluge:	Po dogovoru
Izveštava:	Generalnom sekretaru
Vrsta ugovora:	Ugovor o posebnim uslugama - (UPU)
Trajanje ugovora:	3 meseca uz mogućnost produženja na još 3 meseca
Radno vreme:	Puno
Broj izvršilaca:	1 (jedan)
Mesto:	Priština

Zadaci i odgovornosti angažovanog na UPU:

- Pomaže u svim administrativnim pitanjima;
- Arhivira dokumente i datoteku na papiru i u elektronskoj formi;
- Po potrebi priprema dokumente i datoteke;
- Prima i prosleđuje službene zahteve;
- Podnosi i vodi evidenciju o materijalu stranaka;
- Uređuje i klasifikuje dokumentaciju;

Potrebne veštine:

- Srednja škola;
- Poznavanje administrativnih procedura;
- Veštine rada na računaru (Word, Excel, Outlook i Internet);
- Poznavanje engleskog jezika predstavlja prednost;
- Radno iskustvo predstavlja prednost

Opšte informacije za sve kandidate

Ministarstvo za inovacije i preduzetništvo je otvoreno za prijave svih osoba muškog ili ženskog roda iz svih zajednica.

Uslovi učešća na konkursu:

Pravo na podnošenje prijave imaju svi punoletni građani Republike Kosovo koji imaju punu sposobnost delovanja, imaju građanska i politička prava, imaju odgovarajuću obrazovnu i stručnu spremu za obavljanje zadataka i koji raspolažu fizičkim veštinama potrebnim za odgovarajuću poziciju.

Rok za konkurisanje je od 18/07/2018 do 25/07 / 2018 do 16.00 č.

Konkurs će biti otvoren 8 dana od dana objavljivanja u dnevnoj štampi.

Podnošenje prijava: Obrasce za prijavu možete preuzeti u zgradi Ministarstva za inovacije i preduzetništvo ili ih možete preuzeti sa internet stranice MIP-a na <http://www.min-rks.net> i dostaviti na sledeću adresu: Zgrada spoljnih poslova, treći sprat - Priština, svakog radnog dana od 8.00 do 16.00 č. Za detaljnije informacije možete kontaktirati na tel. 00381 38 200 69 514.

Zbog velikog broja primljenih prijava, biće kontaktirani samo kandidati odabrani na uži spisak.

Prijave poslate nakon poslednjeg dana konkursa neće biti prihvaćene.

Prijavi treba priložiti: kopiju lične karte, kopije dokumentacije o kvalifikacijama, kao i drugu dokumentaciju koja se traži u konkursu.

